



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ ” АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ – РУСЕ

бул. България“ № 96, e-mail ou_ak_ruse@abv.bg, tel: 861 512, 861 477

Утвърдил,

Жулиета Чавдарова:

Директор на ОУ „Алеко Константинов“ – Русе



ПЛАН

за работа на училищната комисия по
безопасност на движение по пътищата (БДП)
през учебната 2023/2024 година

I. Организация

1. Обучението по БДП в ОУ „Алеко Константинов“ е задължително и неделима част от цялостното образование и възпитание на личността и се осъществява в съответствие с държавните образователни стандарти – Наредба № 13/21.09.2016 г. на МОН и Наредба № 8121з/194/21.02.19г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. Неговата дългосрочна роля е създаване на определен начин на мислене и изграждане на поведение, които осигуряват не само личната безопасност, но и сигурността на останалите участници в движението.
2. Организацията се извършва от Директора на ОУ „Алеко Константинов“ със съдействието на членовете на комисията.
3. Занятията се осъществяват от квалифицирани учители, определени със заповед от Директора.
4. Занятията се провеждат в часа на класа през учебната година.
5. Обучението по БДП се организира на основание приетата от МОН Концепция за възпитанието и обучението по безопасност на движението по пътищата в детската градина и в българското училище и Заповед № РД-09-1583 / 09.09.2009 г. на МОН и цели да създаде у децата и учениците необходимите знания, умения и навици като пешеходци или велосипедисти.
6. В края на всеки учебен срок се проверяват знанията и уменията на учениците по безопасност на движението по пътищата.
7. Училищната комисия информира и осигурява условия на учителите за участие в семинари и програми за обучение по БДП.
8. Обучението се провежда по одобрени от МОН учебни програми за I – IV клас и за V – VII клас.
9. В съответствие с Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование образователната подготовка по БДП на децата от предучилищна възраст може да се провежда самостоятелно в образователно направление „Околен свят“ или интегрирано в другите образователни направления и режимни моменти. Основните и допълнителните форми за осъществяване на образователния процес по БДП се разработват по ред и условия, предвидени в чл. 65 от Закона за предучилищното и училищно образование и чл. 23 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование.
10. Разпределението на учебните часове по класове е както следва:

- Подготвителна група -6 годишни – 7 учебни часа

- 1 клас – 9 учебни часа
- 2 - 4 клас 6 учебни часа
- 5 – 7 клас – 5 учебни часа

11. При подготовката на учебните занятия по БДП и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература, материали от централния и местния печат, учебно - методически помагала и др.

II. Цели

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогически персонал в ОУ „Алеко Константинов”.
2. Формиране у учениците на:
 - съзнателно и отговорно отношение към въпросите свързани с безопасност на движението по пътищата;
 - основни знания и умения за разпознаване и преценка на опасните ситуации;
 - трайни навици за безопасно движението по пътя и оказване на помощ в случай на нужда.

III. Задачи

1. Създаване на система от знания и умения у учениците за: правилно поведение на пътя, мотивирано поведение при бедствия, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.
2. Разширяване кръгозора на знания на учениците чрез запознаване с основните опасности, способи за тяхното предотвратяване и защита на човека от въздействия с опасен характер, предизвикани от уличното движение.
3. Чрез повишаване нивото на знания да се намали безотговорността и неумението правилно да се определя собственото поведение в екстремни ситуации.
4. Осигуряване на дидактически материали за провеждане на учебните занятия в часовете по БДП /учебни помагала, мултимедийни презентации и др/.
5. Изготвяне на информация, отправяне на предложения и набелязване на мерки за подобряване на материалната, учебна и игрова база за възпитание и обучение по БДП.
6. Преглед на пътната сигнализация и маркировка на улиците около училището и отправяне на предложения до кметството за подобряване организацията на движението в района на училището и обезопасяването му.
7. Ефективно използване на съвременните информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на възпитателно-образователния процес, въвеждане на иновационните образователни технологии и методи, обогатяване на учебното съдържание.
8. С учениците от I - VII клас преподавателите в последния час да провеждат ежедневно "5-минутка" - краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

IV. Дейности и мероприятия

1. Обучението на учениците по правилата за безопасно движение да се организира и провежда в съответствие със стратегическите и нормативните документи на министерство на образованието и науката.

Срок: постоянен
Отг.: председател на комисията

2. Координиране на съвместната работа по безопасност на движението по пътищата с общинската комисия по БДП и МВР.

Срок: постоянен
Отг.: председател на комисията

3. Подобряване на материално-техническата база по безопасност на движението по пътищата – помагала, табла, схеми и други.

Срок: постоянен

Отг.: председател на комисията, кл. ръководители

4. Да се изисква съдействие от страна на КАТ за осъществяване на дежурства в района на училището по време на празници и други мероприятия на училището.

Срок: постоянен

Отг.: директорът, зам. директорът

5. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

6. Задължително да се отразяват в дневника на класа темите по безопасност на движението по пътищата, съгласно съответните програми.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

7. Темата за безопасността на движението по пътищата да присъства винаги като точка от дневния ред на всяка родителска среща. За учениците от I и II клас да се изработи заедно с родителите карта на най-безопасния път до училище.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

8. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: постоянен

Отг.: директорът, зам.-директорът

9. Да се интегрира обучението по БДП с другите учебни предмети.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

10. Класните ръководители да проведат беседа разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок: през годината

Отг.: кл. ръководители

11. С учениците от I-VII клас учителите да провеждат ежедневно "петминутка" краткотрайно занимание, паpomняцо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата. Същата да се отбелязва в дневника, след последното занятие.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

12. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис. Да се попълва Уведомително писмо от ръководителя на групата.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

13. Да се проведат инструктажи по БДП с всички ученици преди и след ваканции.

Срок: постоянен

Отг.: кл. Ръководители

14. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БДП.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

15. Проверка на електронния дневник за съответствие с плановите за работа по БДП на класните ръководители.

Срок: постоянен

Отг.: директорът, зам.-директор

16. Практически дейности, свързани с пътна мрежа, видове ППС, сигнализиране на движението с пътни знаци, знаци подавани от велосипедистите като участници в движението, конфликти на пътя и др. за учениците от V-VII клас.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители

17. Практически дейности свързани с правила за движение на пешеходец, пътна сигнализация, пътни превозни средства, зрителни, слухови възприятия и ориентиране в пространството за учениците от I-IV клас.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители

м. Септември

1. При разработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазва Заповед № РД 09619/31.10.2000 г. и Заповед № РД 09-2684/20.09.2018г. на Министъра на образованието и науката, която е в съответствие с § 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата.

Срок: м. септември
Отг.: директорът, зам.- директорът

2. Запознаване на учителите – класни ръководители със съответните програми по БДП за изготвяне на годишен работен план по класове.

Срок: м. септември
Отг.: председател на комисията, класните ръководители

3. В началото на учебната година комисията по БДП да направи оглед и ако е нужно да изготви предложение за обезопасяване на района на училището.

Срок: м. септември
Отг.: Председател комисия по БДП

4. Включване на часовете по БДП в плана на класните ръководители за час на класа.

Срок: м. септември
Отг.: кл. ръководители

5. С учениците от I-VII 15. Училищната комисия да обсъди програмите и възможностите за ефективно провеждане на занятията по БДП.

Срок: м. септември
Отг.: Председател комисия по БДП

6. След завършване на учебните занятия учителите на I-IV клас лично да извеждат учениците и да ги предават на родителите им (с изключение на подалите декларация за самостоятелно прибиране на детето им).

Срок: м. септември
Отг.: кл. ръководители

7. Класните ръководители да раздадат на родителите за попълване декларации, в които да определят кой ще води и ще прибира детето от училище или то само ще се придвижва за учениците от I-IV клас.

Срок: м. септември
Отг.: кл. ръководители

8. В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътнотранспортната обстановка в района на училището.

Срок: м. септември
Отг.: Кл. ръководители

9. Запознаване и припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от I до IV клас.

Срок: м. септември
Отг.: Кл. ръководители

10. Да се осигурят необходимите учебни средства за учениците и методически ръководства и насоки за учителите, както и необходимите за края на всеки срок тестове по БДП.

Срок: м. септември
Отг.: Кл. Ръководители

11. Да се изработят нагледни материали, които да се използват в часовете по БДП.

Срок: през годината
Отг.: кл. ръководители

12. Изготвяне график на учителите, придружаващи учениците I – IV клас до местата за обяд.

Срок: м. септември
Отг.: Зам.-директор

м. Октомври

1. Контрол на нивото на осигуряване на учениците с учебни тетрадки.

Срок: м. октомври
Отг.: Председател комисия по БДП

2. Планиране на квалификационната дейност на учителите по БДП.

3. Срок: м. октомври
Отг.: Зам.-директор

4. Месечно работно заседание на комисията по БДП.

Отг.: Председател комисия по БДП

4. Изготвяне график на учителите, придружаващи учениците I – IV клас до местата за обяд.

Срок: м. октомври
Отг.: Кл. ръководители

м. Ноември

1. Класните ръководители да проведат беседа - разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок: м. ноември
Отг.: Кл. Ръководители

2. Отбелязване на Световният ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортните произшествия.

Срок: м. ноември
Отг.: Кл. Ръководители

3. В часа на класа да намерят място теми, посветени на БДП и отбелязания Световният ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортните произшествия.

Срок: м. ноември.
Отг.: Кл. ръководители

4. Изготвяне график на учителите, придружаващи учениците I – IV клас до местата за обяд.

Срок: м. ноември
Отг.: Кл. ръководители

м. Декември

1. Запознаване на учениците със зимните условия на движение по пътищата и рисковете на студеното време.

Срок: м. декември
Отг.: Кл. ръководители

2. Месечно работно заседание на комисията по БДП.

Срок: м. декември
Отг.: Председател комисия по БДП

м. Януари

1. Запознаване с възможни причини и рисково поведение, поради които учениците стават обект на нещастни случаи при движението по пътищата.

Срок: м. януари
Отг.: Кл. Ръководители

м. Февруари

1. Месечно работно заседание на комисията по БДП.

Срок: м. февруари
Отг.: Председател комисия по БДП

2. Доклад от УКБДП пред педагогическия съвет за ефективността на обучението по БДП през Първия учебен срок.

Срок: м. февруари
Отг.: Кл. Ръководители

м. Март

1. Припомняне на учениците правилата за безопасно каране на велосипед и безопасни игри на улицата.

Срок: м. март
Отг.: Кл. Ръководители

м. Април

2. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, наблюдения и др.) да се провеждат беседи с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и да се проведе инструктаж срещу подпис. Проверяване на съпътстващата документация.

Срок: м. април
Отг.: Кл. Ръководители

3. Месечно работно заседание на комисията по БДП.

Срок: м. април
Отг.: Председател комисия по БДП

м. Май

1. Разясняване ползата от носене на светли дрехи и светлоотразителни елементи за по-добра видимост на детето като участник в движението, употребата на предпазни колани от децата-пътници; предпазни каски и други защитни средства за децата-велосипедисти, мотопедисти, скейбордисти и ролеристи.

Срок: м. май
Отг.: Кл. Ръководители

2. Месечно работно заседание на комисията по БДП.

Срок: м. май
Отг.: Председател комисия по БДП

3. Доклад от УКБДП пред педагогическия съвет за резултатите от обучението по БДП през учебната година.

Срок: годишен съвет
Отг.: Председател комисия по БДП

V. Действия при ПТП с ученици.

Действията при ПТП с ученици и/или учители:

1. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с ученици и/или учители от ОУ „Алеко Константинов“, при които има пострадали, директорът задължително информира Началника на РУО-Русе, както следва:

- по телефона - до 1 час след узнаване за възникналото ПТП;
- с писмен доклад, съдържащ информация за пострадалите и за предприетите действия за уведомяване на родителите и институциите, имащи отношение към случилото се - след изясняване на обстоятелствата, в срок до 24 часа след узнаване за възникналото ПТП.

2. При ПТП с ученици, в рамките на една седмица от възникване на ПТП, се провежда извънреден педагогически съвет за анализ на състоянието на обучението по БДП в училище и причините за възникналото ПТП. В същият срок се провежда и общоучилищна родителска среща и извънреден инструктаж по безопасност и здраве при работа с учениците.

Срок: постоянен
Отг.: директор

VI. Състав на училищната комисия по БДП.

Училищната комисия по БДП е в състав:

Председател : Иван Дангеловски

Членове:

1. Марияна Бубанова
2. Снежана Петрова
3. Милка Мичушева

Планът за работа на Училищната комисия по БДП през учебната 2023/2024 година е приет с решение на Педагогическия съвет, Протокол № 11...12...12...09.....2023 г.